



Seit Jahren besticht unser Systemhaus mit durchdachten Lösungen im professionellen Audio- und Videobereich. 1999 als klassische Vertriebsfirma ins Leben gerufen, ist showsupply im Laufe der Zeit zu einem führenden Schweizer Anbieter umfassender Dienstleistungen und qualitativ hochwertiger Produkte gewachsen. Vom Konzept über die Umsetzung von Ideen bis hin zur Schulung bieten wir umfangreiche Dienste an. Dabei steht der Kunde mit seinem Projekt im Zentrum unseres Handelns.

Jetzt suchen wir Dich!

Mitarbeiter*in Einkauf & Logistik 80 - 100%

Das ist Dein Verantwortungsbereich

- Bestellabwicklung des nationalen und internationalen Wareneinkaufs
- Organisation des Warenimports und -exports
- Warenannahme inkl. Eingangskontrolle und Einlagerung
- Prüfen und Überwachen von Lagerbeständen sowie Mitarbeit Inventur
- Rüsten und Bereitstellen von Kundenbestellungen inkl. Rechnungsstellung
- Organisation von Versandlieferungen (Pakete und Stückgut)
- Allgemeine administrative Aufgaben

Das bringst Du mit

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung EFZ
- Erste Erfahrungen im administrativen und logistischen Bereich
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Französischkenntnisse von Vorteil
- Gute Kenntnisse MS-Office (Word, Excel) sowie Erfahrung mit ERP-Systemen
- Kommunikativ und teamfähig
- Gute Auffassungsgabe und die Fähigkeit, selbständig sowie zielorientiert zu arbeiten

Das darfst Du von uns erwarten

- Ein kleines, motiviertes Team und ein innovativer Arbeitgeber
- Eine facettenreiche Aufgabenstellung in einem professionellen internationalen Umfeld
- Raum für gute Ideen
- Moderne Infrastruktur und Anstellungsbedingungen
- Stellenantritt per sofort oder nach Vereinbarung

Interessiert? Dann sende deine vollständige Bewerbung per E-Mail an Claudia Hochuli,
claudia@showsupply.ch